



Zakład Usług Medycznych MEDROM Sp. z o.o.

ul. Partyzantów 4, 97-200 Tomaszów Maz.
www.medrom.pl, tel. (44) 724-54-81, 783-639-302

Tomaszów Maz., dn. 08.05.2017r.

Jesteśmy prywatną Przychodnią medyczną istniejącą od 1992r. będącą liderem na lokalnym rynku medycyny pracy. Współpracujemy z ponad 30 lekarzami, w 18 specjalizacjach tworząc rozwijający się zespół ambitnych osób skoncentrowanym na realizacji wyznaczonych celów.

Rejestrator medyczny

Miejsce pracy: Tomaszów Maz.

Opis stanowiska:

- **90% czasu** – praca na stanowisku rejestratora medycznego, w tym:
 - obsługa wewnętrznego programu informatycznego w celu umawiania wizyt dla pacjentów (przyuczenie poprzez szkolenia wewnętrzne przez managera)
 - obsługa pacjentów Przychodni tzw. „przy okienku” + wystawianie faktur/rachunków
 - współpraca z lekarzami – pomoc w zakresie obsługi komputera, odnajdowanie kart pacjentów
 - utrzymywanie porządku w kartotece ogólnej w Rejestracji Przychodni
 - współpraca z głównym księgowym – pomoc przy rozliczeniach na koniec miesiąca
 - współpraca z managerem – pomoc przy wdrażaniu różnych projektów rozwojowych placówki
- **10% czasu** – praca wspierająca ogólną sprawność Przychodni, m.in. drobna pomoc informatyczna (np. wymiana tuszu w drukarce, instalacje programów komputerowych, więcej – na rozmowie kwalifikacyjnej), przenoszenie cięższych przedmiotów, inne nieregularne zadania od managera Przychodni

Wymagania:

- wykształcenie min. wyższe licencjackie (preferowane: medyczne lub ekonomiczne)
- wysoki poziom odpowiedzialności za swoją pracę
- bardzo dobre umiejętności interpersonalne i komunikacyjne oraz wysoka kultura osobista
- zaangażowanie oraz inicjatywa w działaniu
- chęć podnoszenia kwalifikacji i umiejętność szybkiego uczenia się
- dobra znajomość obsługi komputera (kultura w mailingu, MS Word, MS Excel)
- pozytywne podejście do życia

Oferujemy:

- stabilne zatrudnienie w Przychodni posiadającej ugruntowaną pozycję lidera medycyny pracy
- możliwość poszerzenia doświadczenia we współpracy z ambitnym zespołem zapewniającego gwarancję zawodowego i osobistego rozwoju
- pracę w miłej atmosferze
- warunki zatrudnienia adekwatne do posiadanego doświadczenia, zawodowych kompetencji oraz osobistego zaangażowania w powierzone obowiązki

Osoby zainteresowane prosimy o przesyłanie aplikacji na adres mailowy:

kwiatkowski.piotrek@gmail.com

Zastrzegamy sobie prawo do kontaktu z wybranymi osobami.

Prosimy o dopisanie następującej klauzuli: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w aplikacji dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesów rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych tj. Dz. U. z 2002r., nr 101, poz. 926, ze zm.)”.